

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CALIFICĂRI

STANDARD OCUPAȚIONAL

SPECIALIST PENTRU PREVENIRE

Sectorul : ADMINISTRAȚIE ȘI SERVICII PUBLICE

Versiunea: 0

Data aprobării:

Data propusă pentru revizuire: martie 2012

Inițiator proiect: Comitetul Sectorial Administrație și Servicii Publice

Echipa de redactare: Marin BOBOC – Șef serviciu la Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă

Verificator sectorial: Bogdan GRIGORE – Ofițer specialist la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență

Comisia de validare:

Denumirea documentului electronic: SO_SPECIALIST PENTRU PREVENIRE_00

Responsabilitatea pentru conținutul standardului ocupațional revine Comitetului Sectorial Administrație și Servicii Publice

Descriere:

Prezentul document a fost elaborat ca rezultat al dezvoltării analizei ocupaționale pentru ocupația Specialist pentru prevenire grupă COR 5161

Ocupația este înscrisă în COR cu codul de înregistrare 516103

Serviciile de urgență voluntare/private sunt structuri specializate, altele decât cele aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizate cu personal angajat și/sau voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectoarele de competență stabilite cu avizul inspectoratelor.

Serviciile de urgență voluntare/private au în structură compartiment sau specialiști pentru prevenirea incendiilor, formații de intervenție, salvare și prim ajutor, precum și, după caz, ateliere de reparații și de întreținere.

Constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor de urgență voluntare/private se realizează pe baza criteriilor de performanță elaborate de Inspectoratul General și aprobate prin ordin al ministrului administrației și internelor.

Organizarea și funcționarea serviciilor de urgență voluntare/private se stabilesc prin regulamente aprobate, după caz, de consiliile locale sau conducerile operatorilor economici și instituțiilor care le-au constituit, cu respectarea criteriilor de performanță.

Specialistul pentru prevenire face parte din personalul serviciilor voluntare/private pentru situații de urgență și are ca principale atribuții prevenirea producerii unor situații de urgență, prin acțiuni de îndrumare și control în sectorul de competență în care își desfășoară activitatea.

Activitatea de prevenire a situațiilor de urgență desfășurată de către serviciile voluntare și private pentru situații de urgență, reprezintă totalitatea acțiunilor specifice planificate și realizate, potrivit legii, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, a protecției populației, a mediului, a bunurilor și valorilor.

Activitatea de prevenire se desfășoară pe baza următoarelor principii:

a) principiul legalității - respectarea legislației privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă, indiferent de forma de proprietate a operatorilor economici și a instituțiilor publice controlați/controlate din sectorul de competență;

b) principiul imparțialității și independenței - în exercitarea atribuțiilor funcționale, personalul compartimentului sau specialiștii de prevenire sunt obligați să aibă atitudine obiectivă și neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură;

c) principiul confidențialității - păstrarea de către personalul compartimentului de prevenire a secretului informațiilor care nu sunt de interes public și care sunt obținute în cursul desfășurării activității;

d) principiul transparenței - desfășurarea activității într-o manieră deschisă față de public, prin care accesul liber și neîngrădit la informațiile fundamentate științific, de interes public, să constituie regula, iar limitarea accesului la informații să constituie excepția, în condițiile legii;

e) principiul continuității și gradualității - asigurarea unor controale periodice ale factorilor de risc și aplicarea unor măsuri din ce în ce mai severe în cazul menținerii riscului peste nivelele acceptabile.

Specialistul pentru prevenire din cadrul serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență urmează anual, pe centre de localități, cursuri de specializare și perfecționare organizate în condițiile legii, cu sprijinul inspectoratului județean/al municipiului București pentru situații de urgență.

Planificarea, organizarea, desfășurarea și finalizarea activității de prevenire a situațiilor de urgență se desfășoară conform prevederilor legislației în vigoare.

Lista unităților de competență

| | |
|--|--|
| <p>Unități de competență cheie</p> <p>Titlul unității 1: Comunicare în limba oficială</p> <p>Titlul unității 2: Comunicare în limbi străine</p> <p>Titlul unității 3: Competențe de bază în matematică, știință, tehnologie</p> <p>Titlul unității 4: Competențe informatice</p> <p>Titlul unității 5: Competența de a învăța</p> <p>Titlul unității 6: Competențe sociale și civice</p> <p>Titlul unității 7: Competențe antreprenoriale</p> <p>Titlul unității 8: Competențe de exprimare culturală</p> | |
| <p>Unități de competență generale</p> <p>Titlul unității 1: Aplicarea prevederilor legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă</p> <p>Titlul unității 2: Aplicarea normelor de protecție a mediului</p> | |
| <p>Unități de competență specifice</p> <p>Titlul unității 1: Planificarea activității de prevenire a situațiilor de urgență</p> <p>Titlul unității 2: Pregătirea activităților de prevenire a situațiilor de urgență</p> <p>Titlul unității 3: Desfășurarea activităților de prevenire a situațiilor de urgență</p> <p>Titlul unității 4: Asigurarea informării preventive privind situațiile de urgență</p> | |

| Planificarea activității de prevenire a situațiilor de urgență (unitate de competență specifică) | | Nivelul de responsabilitatea și autonomie 2EQF |
|---|---|---|
| Elemente de competență | Criterii de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență | Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrisă de elementul de competență |
| 1. Propune planul activităților de prevenire a situațiilor de urgență | <p>1.1. Planul activităților de prevenire a situațiilor de urgență este propus în funcție de termenele de implementare a măsurilor stabilite prin strategiile și programele de prevenire a situațiilor de urgență.</p> <p>1.2. Planul activităților de prevenire a situațiilor de urgență este propus în funcție de concluziile rezultate din evaluarea periodică a situației operative.</p> <p>1.3. Planul activităților de prevenire a situațiilor de urgență este propus în funcție de tipurile de riscuri identificate în plan teritorial și perioada de manifestare a acestora.</p> <p>1.4. Planul activităților de prevenire a situațiilor de urgență este propus în funcție de ordinele primite, vizând acțiuni preventive prioritare.</p> <p>1.5. Planul activităților de prevenire a situațiilor de urgență este propus în funcție de posibilitățile de asigurare a resurselor necesare.</p> | <p>Propunerea planului activităților de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu atenție și responsabilitate.</p> <p>Propunerea planului activităților de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu rigurozitate și meticulozitate.</p> <p>Propunerea planului activităților de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu preocupare și prin implicare activă.</p> |
| 2. Stabilește resursele necesare desfășurării activității de prevenire a situațiilor de urgență | <p>2.1. Resursele necesare desfășurării activității de prevenire a situațiilor de urgență sunt stabilite în corelație cu nivelul predominant al tipurilor de riscuri din sectorul de competență.</p> <p>2.2. Resursele necesare desfășurării activității de prevenire a situațiilor de urgență necesare sunt stabilite în funcție de obiectivele din sectorul de competență.</p> <p>2.3. Resursele necesare desfășurării activității de prevenire a situațiilor de urgență sunt stabilite în conformitate cu prevederile reglementărilor și</p> | <p>Stabilirea resurselor necesare desfășurării activității de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu atenție și meticulozitate;</p> <p>Stabilirea resurselor necesare desfășurării activității de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu responsabilitate și rigurozitate.</p> |

| | | |
|---|---|---|
| 3. Solicită alocarea resurselor pentru realizarea activităților de prevenire a situațiilor de urgență | <p>legislației în vigoare.</p> <p>3.1. Resursele pentru realizarea activităților de prevenire a situațiilor de urgență sunt solicitate în funcție de complexitatea formei activității de prevenire desfășurată.</p> <p>3.2. Resursele pentru realizarea activităților de prevenire a situațiilor de urgență sunt solicitate în corelație cu evoluția situației operative în sectorul de competență.</p> <p>3.3. Resursele pentru realizarea activităților de prevenire a situațiilor de urgență sunt solicitate în funcție de nivelul de pregătire și de experiența personalului.</p> | <p>Solicitarea alocării resurselor pentru realizarea activităților de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu atenție, responsabilitate și rigurozitate.</p> <p>Solicitarea alocării resurselor pentru realizarea activităților de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu profesionalism, preocupare și prin implicare activă.</p> |
| <p>Contexte: Activitatea se desfășoară sub supravegherea și coordonarea șefului serviciului voluntar/privat pentru situații de urgență, cu un grad limitat de autonomie. Specialistul pentru prevenire răspunde de calitatea lucrărilor întocmite.</p> | | |
| <p>Gama de variabile: Termene de implementare: zile, luni, ani. Tipuri de riscuri: riscuri naturale, riscuri tehnologice, riscuri biologice. Resurse: umane, materiale, financiare. Obiective: gospodăriile populației, unități de învățământ, operatori economici și instituții publice, etc. Reglementări: norme, normative, etc. Legislație: legi, ordonanțe de guvern, hotărâri de guvern, ordine, hotărâri, decizii, dispoziții, etc. Forme ale activității de prevenire: control, verificare și informare preventivă, serviciu de rond, supraveghere și instruire preventivă, asistență tehnică de specialitate.</p> | | |
| <p>Cunoștințe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - noțiuni fundamentale de prevenire a situațiilor de urgență - legislație și norme specifice - reglementări interne specifice - noțiuni privind tipurile de riscuri din domeniul situațiilor de urgență - noțiuni de organizare și planificare - tipuri de obiective | | |

| PREGĂTIREA ACTIVITĂȚILOR DE PREVENIRE A SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ (unitate de competență specifică) | | Nivelul de responsabilitatea și autonomie 2EQF |
|---|---|---|
| Elemente de competență | Criterii de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență | Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrisă de elementul de competență |
| 1. Stabilește cerințele specifice privind prevenirea situațiilor de urgență | <p>1.1. Cerințele specifice privind prevenirea situațiilor de urgență sunt stabilite pe baza prevederilor legislației în vigoare.</p> <p>1.2. Cerințele specifice privind prevenirea situațiilor de urgență sunt stabilite în funcție de tipurile de riscuri din sectorul de competență.</p> <p>1.3. Cerințele specifice privind prevenirea situațiilor de urgență sunt stabilite în funcție de obiectivele din sectorul de competență.</p> | <p>Identificarea cerințelor specifice privind prevenirea situațiilor de urgență se realizează cu atenție, rigurozitate și meticulozitate.</p> <p>Identificarea cerințelor specifice privind prevenirea situațiilor de urgență se realizează cu responsabilitate, preocupare și prin implicare activă.</p> |
| 2. Analizează situația obiectivului unde se vor efectua activități de prevenire a situațiilor de urgență | <p>2.1. Situația obiectivului unde se vor efectua activități de prevenire a situațiilor de urgență este analizată pe baza documentelor de prevenire a situațiilor de urgență întocmite anterior.</p> <p>2.2. Situația obiectivului unde se vor efectua activități de prevenire a situațiilor de urgență este analizată pe baza reglementărilor specifice în domeniu.</p> <p>2.3. Situația obiectivului unde se vor efectua activități de prevenire a situațiilor de urgență este analizată având în vedere analiza periodică a situației operative.</p> | <p>Analizarea situației obiectivului unde se vor efectua activități de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu atenție, rigurozitate și meticulozitate.</p> <p>. Analizarea situației obiectivului unde se vor efectua activități de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu preocupare, profesionalism și prin implicare activă.</p> |
| 3. Elaborează documentele specifice în vederea efectuării activităților de prevenire a situațiilor de urgență | <p>3.1. Documentele specifice în vederea efectuării activităților de prevenire a situațiilor de urgență sunt elaborate pe baza prevederilor legislației specifice în vigoare.</p> <p>3.2. Documentele specifice în vederea efectuării activităților de prevenire a situațiilor de urgență sunt elaborate în funcție de forma</p> | <p>Elaborarea documentelor specifice în vederea efectuării activităților de prevenire a situațiilor de urgență se realizează corect, cu atenție, rigurozitate și meticulozitate.</p> <p>Elaborarea documentelor</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>activității de prevenire a situațiilor de urgență desfășurată.</p> <p>3.3. Documentele specifice în vederea efectuării activităților de prevenire a situațiilor de urgență sunt elaborate în funcție de obiectivele din sectorul de competență.</p> | <p>specifice în vederea efectuării activităților de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu responsabilitate, preocupare și prin implicare activă.</p> |
| <p>Contexte: Activitatea se desfășoară sub supravegherea și coordonarea șefului serviciului voluntar/privat pentru situații de urgență, cu un grad limitat de autonomie. Specialistul pentru prevenire răspunde de calitatea lucrărilor întocmite.</p> | | |
| <p>Gama de variabile: Legislație: legi, ordonanțe de guvern, hotărâri de guvern, ordine, hotărâri, decizii, dispoziții, etc.</p> <p>Tipuri de riscuri: riscuri naturale, riscuri tehnologice, riscuri biologice.</p> <p>Obiective: gospodăriile populației, unități de învățământ, operatori economici și instituții publice, etc.</p> <p>Documente: grafic de control, programul serviciului de rond, carnet cu constatări rezultate din controale, notă de control, registru cu constatările din serviciul de rond.</p> <p>Reglementări: norme, normative, etc.</p> <p>Forme ale activității de prevenire a situațiilor de urgență: control, verificare și informare preventivă, serviciu de rond, supraveghere și instruire preventivă, asistență tehnică de specialitate.</p> | | |
| <p>Cunoștințe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - noțiuni fundamentale de prevenire a situațiilor de urgență - legislație, norme și reglementări specifice domeniului situațiilor de urgență - cerințe specifice privind prevenirea situațiilor de urgență - noțiuni privind tipurile de riscuri din domeniul situațiilor de urgență - noțiuni privind tipuri de obiective | | |

| DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE PREVENIRE A SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ (unitate de competență specifică) | | Nivelul de responsabilitatea și autonomie 2EQF |
|--|--|--|
| Elemente de competență | Criterii de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență | Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrisă de elementul de competență |
| 1. Verifică respectarea prevederilor normelor de prevenire a situațiilor de urgență | <p>1.1. Respectarea prevederilor normelor de prevenire a situațiilor de urgență este verificată în conformitate cu principiile prevăzute de reglementările specifice.</p> <p>1.2. Respectarea prevederilor normelor de prevenire a situațiilor de urgență este verificată periodic, conform planificării aprobate.</p> <p>1.3. Respectarea prevederilor normelor de prevenire a situațiilor de urgență este verificată în corelație cu legislația specifică în domeniu.</p> | <p>Verificarea respectării prevederilor normelor de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu atenție și responsabilitate.</p> <p>Verificarea respectării prevederilor normelor de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu meticulozitate, rigurozitate și vigilență;</p> <p>Verificarea respectării prevederilor normelor de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu preocupare și prin implicare activă.</p> |
| 2. Propune măsuri de remediere a deficiențelor constatate pe timpul controalelor de prevenire a situațiilor de urgență | <p>2.1. Măsurile de remediere a deficiențelor constatate pe timpul controalelor de prevenire a situațiilor de urgență sunt propuse după analiza temeinică a acestora.</p> <p>2.2. Măsurile de remediere a deficiențelor constatate pe timpul controalelor de prevenire a situațiilor de urgență sunt propuse în conformitate cu reglementările specifice în domeniu.</p> <p>2.3. Măsurile de remediere a deficiențelor constatate pe timpul controalelor de prevenire a situațiilor de urgență sunt propuse în corelare cu tipurile de riscuri din sectorul de competență.</p> | <p>Propunerea măsurilor de remediere a deficiențelor constatate pe timpul controalelor de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu atenție, rigurozitate și meticulozitate.</p> <p>Propunerea măsurilor de remediere a deficiențelor constatate pe timpul controalelor de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu responsabilitate, preocupare și prin implicare activă.</p> |
| 3. Întocmește documentele specifice activităților de prevenire a situațiilor | 3.1. Documentele specifice activităților de prevenire a situațiilor de urgență sunt întocmite conform reglementărilor în vigoare. | Întocmirea documentelor specifice activităților de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu |

| | | |
|---|--|--|
| de urgență | <p>3.2. Documentele specifice activităților de prevenire a situațiilor de urgență sunt întocmite corect și complet.</p> <p>3.3. Documentele specifice activităților de prevenire a situațiilor de urgență sunt întocmite cu promptitudine.</p> | <p>atenție și corectitudine;</p> <p>Întocmirea documentelor specifice activităților de prevenire a situațiilor de urgență se realizează cu responsabilitate și rigurozitate.</p> |
| <p>Contexte: Activitatea se desfășoară sub supravegherea și coordonarea șefului serviciului voluntar/privat pentru situații de urgență, cu un grad limitat de autonomie. Specialistul pentru prevenire răspunde de calitatea lucrărilor întocmite.</p> | | |
| <p>Gama de variabile: Principii ale activității de prevenire a situațiilor de urgență: al legalității, al imparțialității și independenței, al confidențialității, al transparenței, al continuității și gradualității.</p> <p>Periodicitate: zilnic, lunar, trimestrial, semestrial, anual, ocazional.</p> <p>Legislație: legi, ordonanțe de guvern, hotărâri de guvern, ordine, hotărâri, decizii, dispoziții, etc.</p> <p>Reglementări: norme, normative, etc.</p> <p>Tipuri de riscuri: riscuri naturale, riscuri tehnologice, riscuri biologice.</p> | | |
| <p>Cunoștințe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - legislație, norme și reglementări specifice domeniului situațiilor de urgență - principii ale activității de prevenire a situațiilor de urgență - noțiuni fundamentale de prevenire a situațiilor de urgență - cerințe specifice privind prevenirea situațiilor de urgență - noțiuni privind tipurile de riscuri din domeniul situațiilor de urgență - noțiuni generale privind obiectivele | | |

| ASIGURAREA INFORMĂRII PREVENTIVE PRIVIND SITUAȚIILE DE URGENȚĂ (unitate de competență specifică) | | Nivelul de responsabilitatea și autonomie 2EQF |
|---|---|---|
| Elemente de competență | Criterii de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență | Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrisă de elementul de competență |
| 1. Identifică informațiile de interes public privind situațiile de urgență | <p>1.1. Informațiile de interes public privind situațiile de urgență sunt identificate conform prevederilor regulamentului interior.</p> <p>1.2. Informațiile de interes public privind situațiile de urgență sunt identificate în corelare cu tipurile de riscuri din sectorul de competență.</p> <p>1.3. Informațiile de interes public privind situațiile de urgență sunt identificate în corelare cu obiectivele din sectorul de competență.</p> <p>1.4. Informațiile de interes public privind situațiile de urgență sunt identificate în concordanță cu specificul formelor activităților de prevenire desfășurate.</p> <p>1.5. Informațiile de interes public sunt identificate cu respectarea principiilor activității de prevenire a situațiilor de urgență.</p> | <p>Identificarea informațiilor de interes public privind situațiile de urgență se realizează cu atenție și rigurozitate.</p> <p>Identificarea informațiilor de interes public privind situațiile de urgență se realizează cu responsabilitate.</p> |
| 2. Seleționează informațiile de furnizat privind situațiile de urgență | <p>2.1. Informațiile de furnizat privind situațiile de urgență sunt selecționate în funcție de relevanța acestora în raport cu obiectivele activității.</p> <p>2.2. Informațiile de furnizat privind situațiile de urgență sunt selecționate în urma verificării privind realitatea și corectitudinea acestora.</p> <p>2.3. Informațiile de furnizat privind situațiile de urgență sunt selecționate în funcție de prevederile regulamentului interior.</p> | <p>Seleționarea informațiilor de furnizat privind situațiile de urgență se realizează cu atenție, rigurozitate și meticulozitate.</p> <p>Seleționarea informațiilor de furnizat privind situațiile de urgență se realizează cu responsabilitate și preocupare.</p> <p>Seleționarea informațiilor de furnizat privind situațiile de urgență se realizează cu sollicitudine și prin implicare activă.</p> |
| 3. Realizează | 3.1. Informarea preventivă a | Realizarea informării |

| | | |
|---|---|---|
| informarea preventivă a entităților din sectorul de competență | <p>entităților din sectorul de competență este realizată în formatul solicitat de către entitățile interesate.</p> <p>3.2. Informarea preventivă a entităților din sectorul de competență este realizată pe baza informațiilor de actualitate.</p> <p>3.3. Informarea preventivă a entităților interesate este realizată periodic, conform prevederilor legislației specifice în domeniu.</p> | <p>preventive a entităților din sectorul de competență se realizează cu atenție și responsabilitate.</p> <p>Realizarea informării preventive a entităților din sectorul de competență se realizează cu sollicitudine.</p> |
| <p>Contexte: Activitatea se desfășoară sub supravegherea și coordonarea șefului serviciului voluntar/privat pentru situații de urgență, cu un grad limitat de autonomie. Specialistul pentru prevenire răspunde de calitatea lucrărilor întocmite.</p> | | |
| <p>Gama de variabile: Tipuri de riscuri: riscuri naturale, riscuri tehnologice, riscuri biologice.</p> <p>Obiective: gospodăriile populației, unități de învățământ, operatori economici și instituții publice, etc.</p> <p>Forme ale activității de prevenire a situațiilor de urgență: control, verificare și informare preventivă, serviciu de rond, supraveghere și instruire preventivă, asistență tehnică de specialitate.</p> <p>Principii ale activității de prevenire a situațiilor de urgență: al legalității, al imparțialității și independenței, al confidențialității, al transparenței, al continuității și gradualității.</p> <p>Tipuri de format: scris, electronic, audio, video, etc.</p> <p>Entități: populație, salariați, elevi, operatori economici, instituții publice, etc.</p> <p>Legislație: legi, ordonanțe de guvern, hotărâri de guvern, ordine, hotărâri, decizii, dispoziții, etc.</p> | | |
| <p>Cunoștințe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - noțiuni fundamentale de prevenire a situațiilor de urgență - legislație și norme specifice - reglementări interne specifice - noțiuni privind tipurile de riscuri din domeniul situațiilor de urgență - noțiuni privind obiectivele - noțiuni de informare publică - tipuri de informații | | |

- criterii de filtrare a informațiilor
- principii de ierarhizare a informațiilor
- metode și mijloace de transmitere a informațiilor

| APLICAREA PREVEDERILOR LEGALE REFERITOARE LA SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ (unitate de competență generală) | | Nivelul de responsabilitatea și autonomie 2EQF |
|---|---|--|
| Elemente de competență | Criterii de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență | Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrisă de elementul de competență |
| 1. Identifică riscurile în muncă | <p>1.1. Riscurile sunt identificate, în corelație cu specificul activității de executat.</p> <p>1.2. Riscurile în muncă sunt identificate avându-se în vedere toate aspectele relevante pentru desfășurarea activităților.</p> <p>1.3. Riscurile sunt identificate prin analiza responsabilă a mijloacelor de intervenție.</p> | Identificarea riscurilor în muncă se realizează cu conștiinciozitate și responsabilitate. |
| 2. Aplică prevederile legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă | <p>2.1. Prevederile legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă sunt aplicate în conformitate cu legislația specifică în domeniu.</p> <p>2.2. Prevederile legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă sunt aplicate în corelație cu specificul locului de muncă.</p> <p>2.3. Prevederile legale referitoare la sănătate și securitatea în muncă sunt aplicate permanent, pe toată perioada activităților.</p> | <p>Aplicarea prevederile legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă se realizează cu atenție și promptitudine.</p> <p>Aplicarea prevederile legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă se realizează cu conștiinciozitate și responsabilitate.</p> |
| 3. Intervine în caz de accident | <p>3.1. În caz de accident intervine în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.</p> <p>3.2. În caz de accident intervine în conformitate cu prevederile regulamentului interior.</p> <p>3.3. În caz de accident intervine prin modalități adaptate situației concrete și tipului de accident produs.</p> | <p>Intervenția în caz de accident se realizează cu atenție și promptitudine.</p> <p>Intervenția în caz de accident se realizează cu conștiinciozitate și responsabilitate.</p> <p>Intervenția în caz de accident se realizează cu operativitate și rigurozitate.</p> |
| Contexte: Activitatea se desfășoară sub supravegherea și coordonarea șefului serviciului voluntar/privat pentru situații de urgență, cu un grad limitat de autonomie. | | |
| Gama de variabile: | | |

Tipuri de riscuri: pericol de lovire, surpări de teren, cădere de la înălțime, pericol de alunecare, tăiere cu scule și unelte conținând părți metalice/ascuțite, pericol de cădere de materiale și obiecte de la înălțime, pericol de intoxicare etc.

Tipuri de mijloace tehnice de intervenție: autospeciale pentru intervenții în situații de urgență, motopompe, trenuri pentru stingerea incendiilor, nave pentru stingerea incendiilor, utilaje mobile pentru intervenție, substanțe de stingere, echipamente și dispozitive pentru protecția personalului, accesorii, etc.

Modalități de intervenție: îndepărtarea accidentaților din zona periculoasă, degajarea frontului pentru eliberarea accidentaților prinși sub dărâmături, anunțarea operativă a persoanelor abilitate, etc.

Tipuri de accidente: traumatisme mecanice (loviri, răniri, fracturi, căderi de la înălțime), electrocutare, arsuri, intoxicații cu gaze, etc.

Cunoștințe:

- tipuri de riscuri
- norme de sănătate și securitate în muncă
- modul de utilizare a echipamentelor specifice privind normele de sănătate și securitate în muncă
- proceduri de acordare a primului ajutor

| APLICAREA NORMELOR DE PROTECȚIE A MEDIULUI (unitate de competență generală) | | Nivelul de responsabilitatea și autonomie 2EQF |
|---|--|---|
| Elemente de competență | criteriile de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență | Criteriile de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrisă de elementul de competență |
| 1. Aplică normele de protecția mediului | <p>1.1. Normele de protecția mediului sunt aplicate corespunzător activităților desfășurate.</p> <p>1.2. Normele de protecția mediului sunt aplicate conform instructajelor.</p> <p>1.3. Normele de protecția mediului sunt aplicate evitând efectul nociv asupra mediului înconjurător și a zonei de lucru.</p> | <p>Aplicarea normelor de protecție a mediului se realizează cu promptitudine, atenție și corectitudine.</p> <p>Aplicarea normelor de protecție a mediului se realizează cu responsabilitate și perseverență.</p> |
| 2. Acționează pentru diminuarea riscurilor de mediu | <p>2.1. Pentru diminuarea riscurilor de mediu acționează conform procedurilor interne, fără afectarea factorilor de mediu.</p> <p>2.2. Pentru diminuarea riscurilor de mediu acționează în conformitate cu procedurile de urgență și cu prevederile legislației în vigoare.</p> <p>2.3. Pentru diminuarea riscurilor de mediu acționează cu promptitudine.</p> | <p>Acțiunea pentru diminuarea riscurilor de mediu se realizează cu atenție și responsabilitate.</p> <p>Acțiunea pentru diminuarea riscurilor de mediu se realizează cu perseverență și operativitate.</p> |
| 3. Acționează pentru diminuarea consumului de resurse naturale | <p>3.1. Pentru diminuarea consumului de resurse naturale se acționează conform procedurilor interne.</p> <p>3.2. Pentru diminuarea consumului de resurse naturale se acționează conform specificului locului de muncă.</p> <p>3.3. Pentru diminuarea consumului de resurse naturale se acționează permanent și conștiincios.</p> | <p>Acțiunea pentru diminuarea consumului de resurse naturale se realizează cu atenție și responsabilitate.</p> <p>Acțiunea pentru diminuarea consumului de resurse naturale se realizează cu perseverență și operativitate.</p> |
| <p>Contexte: Activitatea se desfășoară sub supravegherea și coordonarea șefului serviciului voluntar/privat pentru situații de urgență, cu un grad limitat de autonomie.</p> | | |
| <p>Gama de variabile: Instructaje: zilnice, lunare sau la intervale stabilite prin instrucțiuni proprii în funcție de specificul condițiilor de lucru.</p> <p>Factori de mediu: apă, aer, sol, specii și habitate naturale protejate, etc.</p> | | |

Resurse naturale: apă, gaze, țiței, sol, resurse energetice, etc.

Cunoștințe:

- norme de protecția mediului
- legislație și proceduri specifice locului de muncă
- specificul locului de muncă

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CALIFICĂRI

CALIFICAREA

SPECIALIST PENTRU PREVENIRE

COD RNC al calificării:
Nivelul calificării : 2

Sectorul : Administrație și Servicii Publice

Versiunea: 0
Data aprobării:
Data propusă pentru revizuire: martie 2012

Echipe de redactare: Marin BOBOC – Șef serviciu la Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă

Verificator sectorial: Bogdan GRIGORE – Ofițer specialist la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență

Comisia de validare:

Denumire document electronic: Q_Specialist pentru prevenire_00

**Responsabilitatea pentru conținutul acestei calificării revine Comitetului Sectorial
Administrație și Servicii Publice**

Titlul Calificării: Specialist pentru prevenire

Descriere:

Specialistul pentru prevenire face parte din personalul serviciilor voluntare/private pentru situații de urgență și are ca principale atribuții prevenirea producerii unor situații de urgență, prin acțiuni de îndrumare și control în sectorul de competență în care își desfășoară activitatea.

Activitatea de prevenire a situațiilor de urgență desfășurată de către serviciile voluntare și private pentru situații de urgență, reprezintă totalitatea acțiunilor specifice planificate și realizate, potrivit legii, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, a protecției populației, a mediului, a bunurilor și valorilor.

Activitatea de prevenire se desfășoară pe baza următoarelor principii:

a) principiul legalității - respectarea legislației privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă, indiferent de forma de proprietate a operatorilor economici și a instituțiilor publice controlați/controlate din sectorul de competență;

b) principiul imparțialității și independenței - în exercitarea atribuțiilor funcționale, personalul compartimentului sau specialiștii de prevenire sunt obligați să aibă atitudine obiectivă și neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură;

c) principiul confidențialității - păstrarea de către personalul compartimentului de prevenire a secretului informațiilor care nu sunt de interes public și care sunt obținute în cursul desfășurării activității;

d) principiul transparenței - desfășurarea activității într-o manieră deschisă față de public, prin care accesul liber și neîngrădit la informațiile fundamentate științific, de interes public, să constituie regula, iar limitarea accesului la informații să constituie excepția, în condițiile legii;

e) principiul continuității și gradualității - asigurarea unor controale periodice ale factorilor de risc și aplicarea unor măsuri din ce în ce mai severe în cazul menținerii riscului peste nivelele acceptabile.

Specialistul pentru prevenire din cadrul serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență urmează anual, pe centre de localități, cursuri de specializare și perfecționare organizate în condițiile legii, cu sprijinul inspectoratului județean/al municipiului București pentru situații de urgență.

Planificarea, organizarea, desfășurarea și finalizarea activității de prevenire a situațiilor de urgență se desfășoară conform prevederilor legislației în vigoare.

Motivație:

Calificarea de "Specialist pentru prevenire" este solicitată pe piața muncii, fiind necesară la încadrarea în serviciile voluntare/private pentru situații de urgență.

Condiții de acces:

Persoana care dorește să devină "Specialist pentru prevenire" trebuie să fie absolventă de liceu, să fie declarată apt medical și psihologic.

Rute de progres:

Prin participarea la un program de formare profesională specific și prin certificarea competențelor profesionale "Specialistul pentru prevenire" poate obține calificarea de Șef serviciu voluntar/privat pentru situații de urgență.

Cerințe legislative specifice: Nu există

Titlu calificării: Specialist pentru prevenire

Codul calificării:

Nivelul calificării: 2

LISTA COMPETENȚELOR

Nivelul calificării: 2

| Codul | Denumirea competenței | Nivel | Credite |
|--------------|--|--------------|----------------|
| | Planificarea activității de prevenire a situațiilor de urgență | 2 | |
| | Pregătirea activităților de prevenire a situațiilor de urgență | 2 | |
| | Desfășurarea activităților de prevenire a situațiilor de urgență | 2 | |
| | Asigurarea informării preventive privind situațiile de urgență | 2 | |
| | Aplicarea prevederilor legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă | 2 | |
| | Aplicarea normelor de protecție a mediului | 2 | |

Competența: Planificarea activității de prevenire a situațiilor de urgență

Cod:

Nivel: 2

Credite:

| Deprinderi | Cunoștințe |
|--|--|
| <p>1. Propune planul activităților de prevenire a situațiilor de urgență cu atenție și responsabilitate, conform reglementărilor interne, în funcție de concluziile rezultate din evaluarea periodică a situației operative și de tipurile de riscuri identificate în plan teritorial și perioada de manifestare a acestora.</p> <p>2. Stabilește resursele necesare desfășurării activității de prevenire a situațiilor de urgență cu atenție și responsabilitate, în conformitate cu prevederile reglementărilor și legislației în vigoare.</p> <p>3. Solicită alocarea resurselor pentru realizarea activităților de prevenire a situațiilor de urgență cu atenție și rigurozitate în funcție de complexitatea formelor activității de prevenire desfășurată, în corelație cu evoluția situației operative în sectorul de competență.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Reglementări interne; - Termene de implementare; - Tipuri de riscuri; - Tipuri de resurse; - Legislație specifică; - Tipuri de obiective; - Forme ale activități de prevenire. |
| <p>Metode de evaluare Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență sunt:</p> | |
| Deprinderi | Cunoștințe |
| <ul style="list-style-type: none"> • Observarea candidaților în îndeplinirea sarcinilor de serviciu pentru respectivul proces și/sau produs • Rapoarte de calitate asupra procesului și/sau produselor realizate de către candidați • Declarații ale martorilor | <ul style="list-style-type: none"> • Test scris • Întrebări orale |
| <ul style="list-style-type: none"> • portofoliu | |

Competența: Pregătirea activităților de prevenire a situațiilor de urgență

Cod:

Nivel: 2

Credite:

| Deprinderi | Cunoștințe |
|---|--|
| <p>1. Stabilește cerințele specifice privind prevenirea situațiilor de urgență cu atenție și responsabilitate, pe baza prevederilor legislației în vigoare, în funcție de tipurile de riscuri și de obiectivele din sectorul de competență.</p> <p>2. Analizează situația obiectivului unde se vor efectua activități de prevenire a situațiilor de urgență cu atenție și rigurozitate, având în vedere reglementările specifice în domeniu, având în vedere analiza periodică a situației operative.</p> <p>3. Elaborează documentele specifice în vederea efectuării activităților de prevenire a situațiilor de urgență corect și cu rigurozitate în conformitate cu prevederile legislației specifice în vigoare, în funcție de forma activității de prevenire a situațiilor de urgență desfășurată și de obiectivele din sectorul de competență.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Legislație specifică; - Tipuri de riscuri; - Tipuri de obiective; - Reglementări specifice; - Forme ale activității de prevenire a situațiilor de urgență. |
| <p>Metode de evaluare Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență sunt:</p> | |
| Deprinderi | Cunoștințe |
| <ul style="list-style-type: none"> • Observarea candidaților în îndeplinirea sarcinilor de serviciu pentru respectivul proces și/sau produs • Rapoarte de calitate asupra procesului și/sau produselor realizate de către candidați • Declarații ale martorilor | <ul style="list-style-type: none"> • Test scris • Întrebări orale |
| <ul style="list-style-type: none"> • portofoliu | |

Competența: Desfășurarea activităților de prevenire a situațiilor de urgență

Cod:

Nivel:2

Credite:

| Deprinderi | Cunoștințe |
|---|--|
| <p>1. Verifică respectarea prevederilor normelor de prevenire a situațiilor de urgență cu atenție și rigurozitate, în conformitate cu prevederile legislației specifice în vigoare, cu respectarea principiilor prevăzute de reglementările specifice.</p> <p>2. Propune măsuri de remediere a deficiențelor constatate pe timpul controalelor de prevenire a situațiilor de urgență cu atenție și rigurozitate, în conformitate cu reglementările specifice în domeniu, în corelare cu tipurile de riscuri din sectorul de competență.</p> <p>3. Întocmește documentele specifice activităților de prevenire a situațiilor de urgență cu corectitudine și rigurozitate conform reglementărilor în vigoare.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Legislație specifică; - Norme de prevenire a situațiilor de urgență; - Principii ale activității de prevenire a situațiilor de urgență; - Tipuri de riscuri; - Reglementări. |
| <p>Metode de evaluare Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență sunt:</p> | |
| Deprinderi | Cunoștințe |
| <ul style="list-style-type: none"> • Observarea candidaților în îndeplinirea sarcinilor de serviciu pentru respectivul proces și/sau produs • Rapoarte de calitate asupra procesului și/sau produselor realizate de către candidați • Declarații ale martorilor • Simulare | <ul style="list-style-type: none"> • Test scris • Întrebări orale |
| <ul style="list-style-type: none"> • portofoliu | |

Competența: Asigurarea informării preventive privind situațiile de urgență

Cod:

Nivel: 2

Credite:

| Deprinderi | Cunoștințe |
|--|--|
| <p>1. Identifică informațiile de interes public privind situațiile de urgență cu atenție și rigurozitate, conform prevederilor regulamentului interior, în corelare cu tipurile de riscuri și obiective din sectorul de competență.</p> <p>2. Seleționează informațiile de furnizat privind situațiile de urgență cu atenție și responsabilitate, în funcție de prevederile regulamentului interior, în funcție de relevanța acestora în raport cu obiectivele activității.</p> <p>3. Realizează informarea preventivă a entităților din sectorul de competență cu atenție și sollicitudine conform prevederilor legislației specifice în domeniu, în formatul solicitat de către entitățile interesate.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Reglementări interne specifice; - Tipuri de riscuri; - Forme ale activității de prevenire a situațiilor de urgență; - Principii ale activității de prevenire a situațiilor de urgență; - Tipuri de obiective; - Tipuri de informații; - Criterii de filtrare a informațiilor; - Principii de ierarhizare a informațiilor; - Legislație specifică; - Noțiuni de informare publică; - Metode și mijloace de transmitere a informațiilor. |
| <p>Metode de evaluare Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență sunt:</p> | |
| Deprinderi | Cunoștințe |
| <ul style="list-style-type: none"> • Observarea candidaților în îndeplinirea sarcinilor de serviciu pentru respectivul proces și/sau produs • Rapoarte de calitate asupra procesului și/sau produselor realizate de către candidați • Declarații ale martorilor • Simulare | <ul style="list-style-type: none"> • Test scris • Întrebări orale |
| <ul style="list-style-type: none"> • portofoliu | |

Competența: Aplicarea prevederilor legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă

Cod:

Nivel: 2

Credite:

| Deprinderi | Cunoștințe |
|--|---|
| <p>1. Identifică riscurile în muncă corect, cu conștiinciozitate și responsabilitate, în conformitate cu specificul activității de executat.</p> <p>2. Aplică prevederile legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă cu atenție și promptitudine, în conformitate cu legislația specifică în domeniu și cu specificul locului de muncă.</p> <p>3. Intervine în caz de accident cu promptitudine și operativitate, conform prevederilor legislației în vigoare și reglementărilor interne.</p> | <p>- Prevederi legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă;</p> <p>- Norme interne;</p> <p>- Particularitățile locului de muncă;</p> <p>- Tipuri de riscuri;</p> <p>- Factori de risc;</p> <p>- Tipuri de mijloace tehnice de intervenție;</p> <p>- Reglementări interne;</p> <p>- Tipuri de accidente.</p> |
| <p>Metode de evaluare Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență sunt:</p> | |
| Deprinderi | Cunoștințe |
| <ul style="list-style-type: none"> • Observarea candidaților în îndeplinirea sarcinilor de serviciu pentru respectivul proces și/sau produs • Rapoarte de calitate asupra procesului și/sau produselor realizate de către candidați • Declarații ale martorilor | <ul style="list-style-type: none"> • Test scris • Întrebări orale |
| <ul style="list-style-type: none"> • portofoliu | |

Competența: Aplicarea normelor de protecție a mediului

Cod:

Nivel: 2

Credite:

| Deprinderi | Cunoștințe |
|--|---|
| <p>1. Aplică normele de protecția mediului cu promptitudine și corectitudine, corespunzător activităților desfășurate.</p> <p>2. Acționează pentru diminuarea riscurilor de mediu cu atenție și operativitate, în conformitate cu procedurile de urgență și cu prevederile legislației în vigoare.</p> <p>3. Acționează pentru diminuarea consumului de resurse naturale cu atenție și responsabilitate, conform procedurilor interne.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Norme de protecția mediului; - Norme interne; - Particularitățile locului de muncă; - Tipuri instructaje; - Factori de mediu; - Proceduri interne; |
| <p>Metode de evaluare Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență sunt:</p> | |
| Deprinderi | Cunoștințe |
| <ul style="list-style-type: none"> • Observarea candidaților în îndeplinirea sarcinilor de serviciu pentru respectivul proces și/sau produs • Rapoarte de calitate asupra procesului și/sau produselor realizate de către candidați • Declarații ale martorilor | <ul style="list-style-type: none"> • Test scris • Întrebări orale |
| <ul style="list-style-type: none"> • portofoliu | |